

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome	ADORANTE
Nome	ROBERTA
Data di nascita	12/06/1964
Qualifica	ISTRUTTORE DIRETTIVO
Amministrazione	COMUNE DI FILOTTRANO
Struttura di appartenenza	AREA I – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI
Incarico attuale	P.O. RESPONSABILE I AREA FUNZIONALE
Numero telefonico ufficio	071/72278211
Fax ufficio	071/7220089
e-mail istituzionale	Scuola.cultura@comune.filottrano.an.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio	Diploma di Maturità Classica Laurea in Filosofia
Atri titoli di studi e professionali	Diploma Universitario per Operatore Beni Culturali – Specializzazione in Archivistica
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Comune di Recanati – Istruttore Amministrativo a t.d. Cat. C1 dal 18/06/1998 al 17/06/1999; - Provincia di Pesaro Urbino – Istruttore Amministrativo a t.d. Cat. C1 dal 02/11/2000 al 25/06/2001; - Comune di Filottrano: assunzione in ruolo a far data dal 26/06/2001 - Istruttore Bibliotecario Cat. C1 dal 26/06/2001; - Istruttore Bibliotecario Cat. C2 dal 01/01/2004 al 13/05/2004; - Istruttore Direttivo cat. D1 dal 14/05/2004; - Istruttore Direttivo Cat. D2 dal 01/04/2006; - Dal 01/01/2007 ad oggi Responsabile I Area Funzionale con riconoscimento di Posizione Organizzativa.
Capacità linguistiche	Francese: buona conoscenza della lingua parlata e scritta; Inglese: sufficiente conoscenza della lingua parlata e scritta.
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo dei più comuni pacchetti informatici per la videoscrittura: livello buono; - Gestione di tabelle Excel: livello discreto; - Utilizzo di sistemi di rete: livello buono.
Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste etc ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> o <u>Corso di Archivistica di Loreto</u> – Loreto 18-23 novembre 1996 Soprintendenza Archivistica per le Marche; o <u>Corso di formazione</u> “Modelli di gestione dei servizi culturali per gli enti locali” Ancona – 12-13 novembre 2001 Regione Marche; o <u>Corso di formazione</u> “Aggregazione giovanile e opportunità europee” – Pesaro 3-5 maggio 2002 Provincia di Pesaro Urbino; o <u>Corso residenziale</u> “La disciplina del

	<p>procedimento amm.vo e del diritto di accesso L. 11/02/2005 n. 15 - Osimo 29 aprile 2005 Consorzio per l'alta formazione e lo sviluppo della ricerca scientifica in Diritto Amministrativo Osimo;</p> <ul style="list-style-type: none">○ <u>Seminario</u> "L'e-procurement nel nuovo codice dei contratti pubblici per l'acquisto di beni e servizi – Ancona 18 luglio 2006 – Regione Marche;○ <u>Corso di formazione</u> "addebi servizio di emergenza incendio D. Lgs. 626/ 1994" – Osimo 13-15 febbraio 2007 PANECO;○ <u>Seminario</u> "Le assunzioni di personale e le problematiche sulla stabilizzazione del personale dopo la legge Finanziaria 2007 – Chiaravalle 26 febbraio 2007 EDK relatore Luca Tamassia;○ <u>Seminario</u> "Le novità sul personale dopo la Legge Finanziaria 2008" – Civitanova Marche 22 novembre 2007 Legautonomia Marche relatore Luca Tamassia;○ <u>Seminario di studio</u> "Il codice dei contratti pubblici e l'affidamento di forniture e servizi dopo la Legge Finanziaria 2007" – Falconara 9 febbraio 2007 Legautonomie Marche;○ <u>Incontro di studio</u> "L'approvazione del terzo decreto correttivo" – Falconara 12 settembre 2008 Legautonomie Marche;○ <u>Percorso formativo per Enti Locali</u> " regioni, Province e Comuni quali sostituti d'imposta: novità ed adempimenti fiscali nell'ambito del pubblico impiego" – Ancona 2 ottobre 2008 Agenzia delle Entrate;○ <u>Corso di aggiornamento</u> "Gli appalti nella Pubblica Amministrazione alla luce del terzo decreto correttivo" – Osimo 3 dicembre 2008 Gubbio Management.
--	--